

行政事業レビューシート (厚生労働省)

| | | | | | | |
|----------------------------|--|---------------------------------------|-----------------|--------|------|--------|
| 予算事業名 | 行政指導費 | 事業開始年度 | — | | | 作成責任者 |
| 担当部局庁 | 保険局 | 担当課室 | 総務課 | | | 武田 俊彦 |
| 会計区分 | 一般会計 | 上位政策 | 医療保険制度の推進に必要な経費 | | | |
| 根拠法令 (具体的な条項も記載) | — | 関係する計画、通知等 | — | | | |
| 事業の目的 (目指す姿を簡潔に。3行程度以内) | 職員が使用する保険制度資料等を作成し、効率的かつ円滑に業務を行うことを目的とする。 | | | | | |
| 事業概要 (5行程度以内。別添可) | ・保険局職員が使用する医療保険制度の資料及び会議資料を印刷業者に発注する。 | | | | | |
| 実施状況 | ・資料等の印刷を1業者へ依頼(平成21年度) | | | | | |
| 予算の状況 (単位:百万円) | | 19年度 | 20年度 | 21年度 | 22年度 | 23年度要求 |
| | 予算額(補正後) | 4 | 4 | 4 | 26 | 27 |
| | 執行額 | — | — | 7 | | |
| | 執行率 | — | — | 184.0% | | |
| | 総事業費(執行ベース) | — | — | 7 | | |
| 自己点検 | 支出先・用途の把握水準・状況 | 印刷業者等の選定は、常に数社の見積りを行い、適正な価格かどうかを判断する。 | | | | |
| | 見直しの余地 | 各課毎の案件を一括で調達することにより、少しでも安価な契約を行う。 | | | | |
| 予算チームの監視・効率化 | 事業の必要性、執行の観点からの評価としては、概ね妥当であるが、引き続き効率的な執行に努めること。 | | | | | |
| 補記 | | | | | | |

厚生労働省
0.7百万円
会議資料の印刷依頼



A.(株)宮嶋印刷
資料の印刷・納品
【随意契約】

資金の流れ
(資金の受け取り先が何を
しているかについて補足する)
(単位:百万円)

※うち事務費 6百万円

