

平成28年度行政事業レビューシート (厚生労働省)

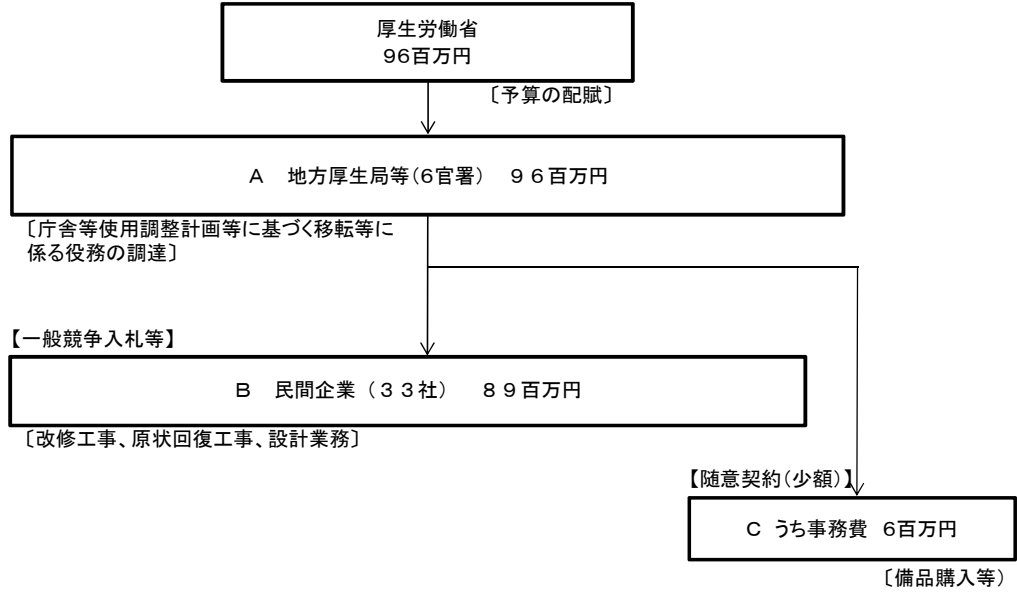
事業名	地方厚生局の移転に必要な経費			担当部局庁	大臣官房地方課			作成責任者			
事業開始年度	平成16年度	事業終了(予定)年度	終了予定なし	担当課室	地方厚生局管理室			堀井春彦			
会計区分	一般会計										
根拠法令 (具体的な条項も記載)	-			関係する計画、通知等	-						
主要政策・施策	-			主要経費	その他の事項経費						
事業の目的 (目指す姿を簡潔に。3行程度以内)	庁舎等使用調整計画等に基づく地方厚生局の移転等										
事業概要 (5行程度以内。別添可)	地方厚生局における民間ビル入居部門の国の庁舎への移転に係る設計業務及び改修工事等										
実施方法	委託・請負										
予算額・執行額 (単位:百万円)	予算の状況	当初予算	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度要求				
		補正予算	-	-	-	-	-				
		前年度から繰越し	-	-	32	39	-				
		翌年度へ繰越し	-	▲32	▲39	-	-				
		予備費等	-	-	-	-	-				
		計	101	152	105	160	15				
	執行額	97	143	96	-	-					
	執行率(%)	96%	94%	91%	-	-					
成果目標及び成果実績 (アウトカム)	定量的な成果目標		成果指標			単位	25年度	26年度	27年度	中間目標 - 年度	目標最終年度 28 年度
	庁舎等使用調整計画等に基づく移転等の箇所を的確に実施する		庁舎等使用調整計画等に基づく移転等の実施箇所数		成果実績	箇所	4	7	5	-	-
					目標値	箇所	4	7	5	-	4
					達成度	%	100	100	100	-	-
活動指標及び活動実績 (アウトプット)	活動指標					単位	25年度	26年度	27年度	28年度活動見込	
	庁舎等使用調整計画等に基づく移転等の実施箇所数 ※箇所数には、移転を伴わない設計業務等を含む				活動実績	箇所	4	7	5	-	
					当初見込み	箇所	4	7	5	4	
活動指標及び活動実績 (アウトプット)	活動指標					単位	25年度	26年度	27年度	28年度活動見込	
	移転未実施事務所数				活動実績	箇所	37	31	27	-	
					当初見込み	箇所	37	31	27	24	
単位当たりコスト	算出根拠					単位	25年度	26年度	27年度	28年度活動見込	
	単位当たりコスト=X/Y X:「移転等に要した執行(見込)額」(百万円) Y:「移転事務所等数」(箇所) ※箇所によっては、設計業務のみを行っているものもある。				単位当たりコスト	百万円	24	20	19	30	
					計算式	X/Y	97/4	143/7	96/5	121/4	
平成28・29年度予算内訳 (単位:百万円)	歳出予算目		28年度当初予算	29年度要求	主な増減理由						
	移転費		121	15	29年度において、2件の移転等を予定しているため。 (うち1件は工事を伴わない設計経費である。なお、28年度の移転等は3件。)						
計		121	15								

政策評価、経済・財政再生アクション・プログラムとの関係	政策評価		政策	-							
	政策評価		施策	-							
	政策評価		測定指標	定量的指標		単位	25年度	26年度	27年度	中間目標 - 年度	目標年度 - 年度
	政策評価				実績値	-	-	-	-	-	-
	政策評価				目標値	-	-	-	-	-	-
	本事業の成果と上位施策・測定指標との関係										
	-										
	改革項目		分野:	-	-						
	経済・財政再生 アクション・プログラム	(第一階層) KPI	KPI (第一階層)			単位	計画開始時 - 年度	27年度	28年度	中間目標 - 年度	目標最終年度 - 年度
					成果実績	-	-	-	-	-	-
			目標値	-	-	-	-	-	-		
			達成度	%	-	-	-	-	-		
経済・財政再生 アクション・プログラム	(第二階層) KPI	KPI (第二階層)			単位	計画開始時 - 年度	27年度	28年度	中間目標 - 年度	目標最終年度 - 年度	
				成果実績	-	-	-	-	-	-	
				目標値	-	-	-	-	-	-	
				達成度	%	-	-	-	-	-	
本事業の成果と改革項目・KPIとの関係											
-											

事業所管部局による点検・改善					
		項目	評価	評価に関する説明	
国費投入の必要性	事業の目的は国民や社会のニーズを的確に反映しているか。		○	複数の官署が入居する合同庁舎に移転することにより、国民の利便性が図られる。	
	地方自治体、民間等に委ねることができない事業なのか。		○	国の事務所等の移転等であり、国が実施すべき事業である。	
	政策目的の達成手段として必要かつ適切な事業か。政策体系の中で優先度の高い事業か。		○	庁舎等使用調整計画等に基づく移転等であり、事務所等を合同庁舎に移転することにより経費(民間ビル借料)の削減をすることができるため、優先度の高い事業である。	
事業の効率性	競争性が確保されているなど支出先の選定は妥当か。		△	会計法令等に基づき、原則として一般競争入札の実施に努めている。	
		一般競争入札、総合評価入札又は随意契約(企画競争)による支出のうち、一者応札又は一者応募となったものはないか。	有		
		競争性のない随意契約となったものはないか。	有		
	受益者との負担関係は妥当であるか。		-	-	
	単位当たりコスト等の水準は妥当か。		○	原則、一般競争入札の実施によりコスト削減に努めており、妥当な水準である。	
	資金の流れの中間段階での支出は合理的なものとなっているか。		-	-	
	費目・用途が事業目的に即し真に必要なもの限定されているか。		○	移転等に必要なもののみ限定して執行している。	
	不用率が大きい場合、その理由は妥当か。(理由を右に記載)		-	-	
その他コスト削減や効率化に向けた工夫は行われているか。		○	随意契約の場合であっても価格交渉を行うなどコスト削減に努めている。また、地方整備局へ工事等の支出委任を行うなど事務の効率化に努めている。		
事業の有効性	成果実績は成果目標に見合ったものとなっているか。		○	庁舎等使用調整計画等に基づき、計画通り移転等を実施している。	
	事業実施に当たって他の手段・方法等が考えられる場合、それと比較してより効果的あるいは低コストで実施できているか。		-	-	
	活動実績は見込みに見合ったものであるか。		○	庁舎等使用調整計画等に基づき、計画通り移転等を実施している。	
	整備された施設や成果物は十分に活用されているか。		-	-	
関連事業	関連する事業がある場合、他部局・他府省等と適切な役割分担を行っているか。(役割分担の具体的な内容を各事業の右に記載)		-	-	
	所管府省・部局名	事業番号	事業名		
	-	-	-		
点検・改善結果	点検結果	庁舎等使用調整計画等に基づき、計画通りに移転等を実施してきている。また、移転等に係る経費については、各地方厚生(支)局等において、会計法令等に基づき、原則として一般競争入札を実施するなどコスト削減に努めている。なお、退去する建物の原状回復工事については、民間ビル所有者の指定業者との随意契約が行われている。			
	改善の方向性	事務所を移転することにより経費(民間ビル借料)の削減が見込まれるため、移転未実施の事務所についても合同庁舎の使用調整等を所掌している関係当局と調整を行い、引き続き移転を実施していくこととする。また、調達についても、引き続き原則として一般競争入札を実施していく。			
外部有識者の所見					
点検対象外					
行政事業レビュー推進チームの所見					
一内容改善部の内	点検結果は妥当であり、「国の庁舎等の使用調整等に関する特別措置法」に基づく庁舎等使用調整計画により、移転を実施するための事業であることから、引き続き必要な予算を確保するとともに、競争性の確保の観点から、一者応札となっている要因を分析し、改善を図りつつ、適正な執行に努めること。				
所見を踏まえた改善点/概算要求における反映状況					
執行等改善	結果的に一者応札となっているものについては改めて要因の分析を行った上で、次回調達時において、公告期間や入札参加資格等の必要な見直しを行い、一者応札の改善に努めることとする。				
備考					
関連する過去のレビューシートの事業番号					
平成22年度	637	平成23年度	577	平成24年度	514
平成25年度	935	平成26年度	934	平成27年度	940

※平成27年度実績を記入。執行実績がない新規事業、新規要求事業については現時点で予定やイメージを記入。

資金の流れ
 (資金の受け取り先が何を行っているかについて補足する)
 (単位: 百万円)



費目・使途
 (「資金の流れ」においてブロックごとに最大の金額が支出されている者について記載する。費目と使途の双方で実情が分かるように記載)

A.中部地方整備局			B.昭和土建株式会社		
費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
-	改修工事等	34	雑役務費	改修工事	29
計		34	計		29
C.株式会社加島事務機			D.		
費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
備品費	書庫等購入	3			
計		3	計		0

支出先上位10者リスト

A.

	支出先	法人番号	業務概要	支出額 (百万円)	契約方式	入札者数 (応募者数)	落札率	一者応札・一者応募又は競争性のない随意契約となった理由及び改善策 (支出額10億円以上)
1	中部地方整備局	-	改修工事等	34	-	-	-	
2	四国厚生支局	-	改修工事等	26	-	-	-	
3	東北厚生局	-	改修工事等	18	-	-	-	
4	九州厚生局沖縄分室	-	改修工事等	12	-	-	-	
5	東海北陸厚生局	-	原状回復工事等	5	-	-	-	
6	九州地方整備局	-	改修設計業務等	2	-	-	-	

B

	支出先	法人番号	業務概要	支出額 (百万円)	契約方式	入札者数 (応募者数)	落札率	一者応札・一者応募又は競争性のない随意契約となった理由及び改善策 (支出額10億円以上)
1	昭和土建株式会社	9180001084867	改修工事等	29	一般競争入札	1	98.6%	
2	株式会社阿部建設	3480001003595	改修工事等	18	一般競争入札	5	83.6%	
3	株式会社セント	1370001008806	改修工事等	7	一般競争入札	2	96.5%	
4	株式会社セント	1370001008806	物品運搬業務	1	随意契約 (少額)	-	100%	
5	株式会社セント	1370001008806	遮熱工事	0.7	随意契約 (少額)	-	100%	
6	株式会社セント	1370001008806	什器組替作業等	0.5	随意契約 (少額)	-	100%	
7	株式会社セント	1370001008806	看板工事	0.4	随意契約 (少額)	-	100%	
8	株式会社セント	1370001008806	防災設備作業	0.3	随意契約 (少額)	-	100%	
9	株式会社セント	1370001008806	現場調査等業務	0.2	随意契約 (少額)	-	100%	
10	株式会社加島事務機	2360001009713	改修工事等	2	随意契約 (少額)	-	100%	
11	株式会社加島事務機	2360001009713	什器等移設作業	1	随意契約 (少額)	-	100%	
12	株式会社竹中工務店	3120001077469	原状回復工事	3	随意契約 (その他)	-	93.5%	
13	大成建設株式会社	4011101011880	原状回復工事	3	随意契約 (その他)	-	100%	
14	日通不動産株式会社	4010401051208	原状回復工事	3	随意契約 (その他)	-	100%	
15	株式会社新日	1180001019673	改修工事設計業務	3	一般競争入札	6	85.3%	
16	有限会社青木設計	5180002056150	改修工事監理業務	2	一般競争入札	3	76.9%	
17	総合リフォーム株式会社	1360001009945	原状回復工事	2	随意契約 (少額)	-	100%	

C

	支出先	法人番号	業務概要	支出額 (百万円)	契約方式	入札者数 (応募者数)	落札率	一者応札・一者応募又は競争性のない随意契約となった理由及び改善策 (支出額10億円以上)
1	株式会社加島事務機	2360001009713	備品購入	1	随意契約 (少額)	-	100%	
2	株式会社加島事務機	2360001009713	備品購入	1	随意契約 (少額)	-	100%	
3	株式会社加島事務機	2360001009713	備品購入	0.6	随意契約 (少額)	-	100%	
4	株式会社加島事務機	2360001009713	備品購入	0.1	随意契約 (少額)	-	100%	
5	株式会社加島事務機	2360001009713	備品購入	0.1	随意契約 (少額)	-	100%	
6	株式会社セント	1370001008806	備品購入	0.6	随意契約 (少額)	-	100%	
7	株式会社セント	1370001008806	備品購入	0.5	随意契約 (少額)	-	100%	
8	株式会社セント	1370001008806	備品購入	0.3	随意契約 (少額)	-	100%	
9	株式会社セント	1370001008806	備品購入	0.1	随意契約 (少額)	-	100%	
10	株式会社タナカ・ジム	5220001004171	備品購入	0.6	随意契約 (少額)	-	100%	
11	株式会社多田文房堂	1470001004547	備品購入	0.5	随意契約 (少額)	-	100%	
12	株式会社東和商会	3370001003697	消耗品購入	0.1	随意契約 (少額)	-	100%	
13	株式会社東和商会	3370001003697	消耗品購入	0.1	随意契約 (少額)	-	100%	
14	株式会社ビー・ピー・シー	9290001003840	消耗品購入	0.1	随意契約 (少額)	-	100%	
15	株式会社宮城文化協会	5370001011087	印刷等	0.1	随意契約 (少額)	-	100%	
16	株式会社宮城文化協会	5370001011087	印刷等	0	随意契約 (少額)	-	100%	
17	丸正印刷株式会社	3360001005109	消耗品購入	0	随意契約 (少額)	-	100%	
18	松本事務機株式会社	2370001006107	消耗品購入	0	随意契約 (少額)	-	100%	
19	株式会社太陽事務機	1370001005489	消耗品購入	0	随意契約 (少額)	-	100%	

