

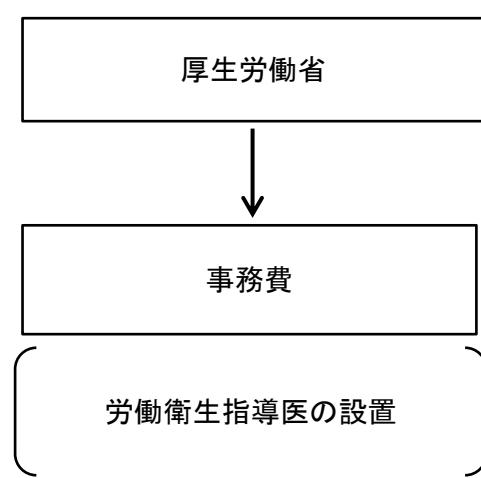
平成24年行政事業レビューシート (厚生労働省)

| 事業名 | 労働衛生指導医設置経費 | | 担当部局庁 | 厚生労働省労働基準局安全衛生部 | 作成責任者 | | | | | |
|----------------------------|--|-----------|-----------------|--|--------------|--------------|--------------|--------------|--|--|
| 事業開始・終了(予定)年度 | 昭和49年度開始 | | 担当課室 | 労働衛生課 | 椎葉 茂樹 | | | | | |
| 会計区分 | 労働保険特別会計 労災勘定 | | 施策名 | II-2-2 労働者が安全で、健康に働く職場を確保する | | | | | | |
| 根拠法令 (具体的な条項も記載) | 労働者災害補償保険法第29条第1項第3号 労働安全衛生法第95条 | | 関係する計画、通知等 | 第7次粉じん障害防止総合対策 | | | | | | |
| 事業の目的 (目指す姿を簡潔に。3行程度以内) | 労働者の職業病を未然に防止するため、都道府県労働局に労働衛生指導医を設置し、都道府県労働局長に対し意見を述べさせることを目的とする。 | | | | | | | | | |
| 事業概要 (5行程度以内。別添可) | 労働安全衛生法第95条に基づき、都道府県労働局長が事業者に対して行う同法第65条第5条に基づく作業環境測定実施の指示、及び同法第66条第4項に基づく臨時の健康診断実施の指示の際に、労働衛生指導医から意見を述べさせる。平成24年6月1日現在、都道府県労働局に計57名設置している。 | | | | | | | | | |
| 実施方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input type="checkbox"/> 委託・請負 <input type="checkbox"/> 補助 <input type="checkbox"/> 負担 <input type="checkbox"/> 交付 <input type="checkbox"/> 貸付 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | | | | | |
| 予算額・執行額 (単位:百万円) | | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度 | 25年度要求 | | | | |
| | 予算の状況 | 当初予算 6 | 5 | 5 | 5 | 3 | | | | |
| | 補正予算 | | | | | | | | | |
| | 繰越し等 | | | | | | | | | |
| | 計 | 6 | 5 | 5 | 5 | 3 | | | | |
| | 執行額 | 6 | 4 | 4 | | | | | | |
| 執行率 (%) | 100 | 80 | 80 | | | | | | | |
| 成果目標及び成果実績 (アウトカム) | 成果指標 | | 単位 | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 目標値 (年度) | | | |
| | 労働衛生指導医の設置するための謝金、旅費等の経費であり、性質上定量的な目標を設定することは困難 | | 成果実績 | — | — | — | — | | | |
| | | | 達成度 | % | — | — | — | | | |
| 活動指標及び活動実績 (アウトプット) | 活動指標 | | 単位 | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度活動見込 | | | |
| | 全労働局において労働衛生指導医を設置する。 | | 活動実績 (当初見込み) | 局 | 47 (47) | 47 (47) | 47 (47) | 47 (47) | | |
| 単位当たりコスト | 84,474(円／労働衛生指導医一人あたり) | | 算出根拠 | 平成23年度予算額 ÷ 労働衛生指導医設置人数 = 4,815,000 ÷ 57 = 84,474 | | | | | | |
| 平成24・25年度予算内訳 | 費目 | 24年度当初予算 | 25年度要求 | 主な増減理由 | | | | | | |
| | 諸謝金 | 3.0 | 2.1 | 執行実績による減 | | | | | | |
| | 職員旅費 | 0.9 | 0.6 | | | | | | | |
| | 委員等旅費 | 0.9 | 0.6 | | | | | | | |
| | 庁費 | 0.1 | 0.1 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | 計 | 4.9 | 3.4 | | | | | | | |

| 事業所管部局による点検 | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | 評価 | 項目 | 評価に関する説明 | | | |
| 目的・予算の状況 | <input type="radio"/> | 広く国民のニーズがあり、優先度が高い事業であるか。 | 昨年度は東電福島第一原発の作業員に対する健診命令を行うなど、社会的に注目を浴びる事案において活動を行うことが多いため、優先的に実施すべきものである。 | | | |
| | <input type="radio"/> | 国が実施すべき事業であるか。地方自治体、民間等に委ねるべき事業となっていないか。 | 都道府県労働局長の権限の発動に伴うものであるから、国で実施すべきである。 | | | |
| | - | 不用率が大きい場合は、その理由を把握しているか。 | - | | | |
| 資金の流れ、費目・用途 | - | 支出先の選定は妥当か。競争性が確保されているか。 | - | | | |
| | - | 単位あたりコストの削減に努めているか。その水準は妥当か。 | - | | | |
| | <input type="radio"/> | 受益者との負担関係は妥当であるか。 | 労働者の職業病予防を推進するものであり、事業者から徴収した労災保険料から経費を支出していることから、受益者との負担関係は妥当である。 | | | |
| | - | 資金の流れの中間段階での支出は合理的なものとなっているか。 | - | | | |
| | <input type="radio"/> | 費目・用途が事業目的に即し真に必要なものに限定されているか。 | 労働衛生指導医の活動に必要な経費に限定されている。 | | | |
| 活動実績、成果実績 | <input type="radio"/> | 他の手段と比較して実効性の高い手段となっているか。 | 労働局長が健康診断等の指示を行うにあたり、助言を求めるべき専門医を予め任命しておくことは、速やかかつ適切な実施において必要なことである。 | | | |
| | - | 適切な成果目標を立て、その達成度は着実に向しているか。 | - | | | |
| | <input type="radio"/> | 活動実績は見込みに見合ったものであるか。 | 全労働局に労働衛生指導医を設置し活動している。 | | | |
| | - | 類似の事業があるか。その場合、他部局・他府省等と適切な役割分担となっているか。 ※類似事業名とその所管部局・府省名 | 類似事業はない。 | | | |
| | <input type="radio"/> | 整備された施設や成果物は十分に活用されているか。 | 労働衛生指導医の意見に基づき、健診指示等を行っている。 | | | |
| 点検結果 | 労働衛生指導医の活動が必要となる事案の発生に備え、その職務が確実に履行されるよう、適切な予算措置と任期の管理を行うことが必要である。 | | | | | |
| 予算監視・効率化チームの所見 | | | | | | |
| 一部改善 | 労働衛生指導医設置経費については、執行状況を踏まえ、予算要求に反映させること。 | | | | | |
| 上記の予算監視・効率化チームの所見を踏まえた改善点(概算要求における反映状況等) | | | | | | |
| 縮減 | 執行実績による減 | | | | | |
| 補記（過去に事業仕分け・提言型政策仕分け・公開プロセス等の対象となっている場合はその結果も記載） | | | | | | |
| 関連する過去のレビューシートの事業番号 | | | | | | |
| 平成22年行政事業レビュー | - | 平成23年行政事業レビュー | - | | | |

※平成23年度実績を記入

資金の流れ
(資金の受け取り先が何を行っているかについて補足する) (単位:百万円)



| A. | | | E. | | |
|----|----|-------------|----|----|-------------|
| 費目 | 使途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使途 | 金額 (百万円) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 0 | 計 | | 0 |
| B. | | | F. | | |
| 費目 | 使途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使途 | 金額 (百万円) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 0 | 計 | | 0 |
| C. | | | G. | | |
| 費目 | 使途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使途 | 金額 (百万円) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 0 | 計 | | 0 |
| D. | | | H. | | |
| 費目 | 使途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使途 | 金額 (百万円) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 0 | 計 | | 0 |

支出先上位10者リスト

A.

| | 支 出 先 | 業 務 概 要 | 支 出 額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|-------|---------|----------------|------|-----|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

B.

| | 支 出 先 | 業 務 概 要 | 支 出 額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|-------|---------|----------------|------|-----|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |