

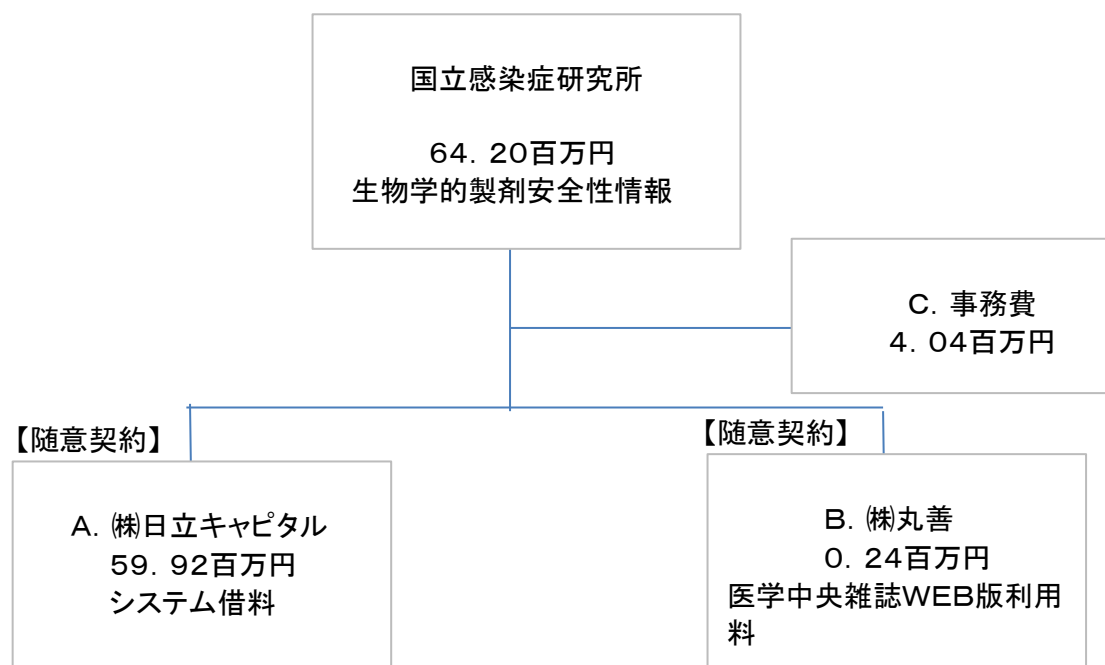
平成24年行政事業レビューシート

(厚生労働省)

| | | | | | | | | |
|----------------------------|---|----------|------------------|------------------|---|-----------|------|-------------|
| 事業名 | 生物学的製剤に起因する感染症に関する安全性関連情報収集システムの構築、維持管理、その利用に関する事業 | | 担当部局庁 | 国立感染症研究所 | | 作成責任者 | | |
| 事業開始・終了(予定)年度 | 平成15年度 | | 担当課室 | 総務部会計課 | | 課長 星野 真 | | |
| 会計区分 | 一般会計 | | 施策名 | IV34 | | | | |
| 根拠法令 (具体的な条項も記載) | - | | 関係する計画、通知等 | - | | | | |
| 事業の目的 (目指す姿を簡潔に。3行程度以内) | 国内・国外での生物学的製剤に起因する感染症に関する科学及び疫学情報を系統的、持続的、積極的に高感度のシステムで収集し、感染研内の専門家によって、リアルタイムに感染症としての面からの情報のリスク評価を行い、これを厚生労働省担当部局と直ちに共有することにより、速やかな行政対応に繋げ対策遅れによる被害を防止し、国の責務として国民に安全な生物製剤を供給する。 | | | | | | | |
| 事業概要 (5行程度以内。別添可) | (1)生物学的製剤に起因する感染症に関するインターネット上の科学・疫学情報を学術会議、論文、感染症対策機関からの出版物や発表から系統的・持続的・高感度のシステムで収集し、(2)ページアン公式を使用した先進的言語学的フィルターと情報処理アルゴリズムによる初期解析後登録。(3)事務局が情報内容に基づき二次スクリーニングし、既存の感染症サーベイランスや病原体専門部門からの情報を付加し、登録済み情報を分類。(4)感染研の各病原体専門家がシステム上の登録情報を専門的視点で独自に随時評価し、(5)毎月および随時所内の評価委員会で情報の重要性和影響をリスク評価し、(6)健康危険情報を評価結果および科学的エビデンスをつけ厚生労働省担当部局に報告。 | | | | | | | |
| 実施方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input type="checkbox"/> 委託・請負 <input type="checkbox"/> 補助 <input type="checkbox"/> 負担 <input type="checkbox"/> 交付 <input type="checkbox"/> 貸付 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | | | |
| 予算額・執行額 (単位:百万円) | | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度 | 25年度要求 | | |
| | 予算の状況 | 当初予算 | 68 | 66 | 64 | 58 | 精査中 | |
| | | 補正予算 | | | | | | |
| | | 繰越し等 | | | | | | |
| | | 計 | 68 | 66 | 64 | 58 | 精査中 | |
| | | 執行額 | 68 | 66 | 64 | | | |
| | 執行率(%) | 100.0% | 100.0% | 100.0% | | | | |
| 成果目標及び成果実績 (アウトカム) | 成果指標 | | | 単位 | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 目標値(24年度) |
| | 成果実績 | | - | - | - | - | - | - |
| | 達成度 | | % | 100 | 100 | 100 | | |
| 活動指標及び活動実績 (アウトプット) | 活動指標 | | | 単位 | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度活動見込 |
| | 活動実績(当初見込み) | | 1~4)収集・分析・評価情報件数 | 1,287,571(10か月間) | 2,946,895 | 3,175,633 | - | (3,500,000) |
| | 活動実績(当初見込み) | | 5)評価結果報告件数 | 0 | 7 | 7 | - | (5) |
| | 活動実績(当初見込み) | | 6)行政対応へつなげた件数 | 0 | 1 | 3 | - | (1) |
| 単位当たりコスト | 18.4 (円/収集情報件数) | | 算出根拠 | | 本事業の成果目標は「国民の安心と健康」であり、予測外の事態を未然に防ぐための対策を支援するため、貢献するほど最終段階の情報当たり単価が上昇することになり、コスト換算は適当でない。活動指標のうち数値的に比較が可能なものは、1)情報収集量、5)評価結果の所管部局への報告数、6)報告した情報から情報共有・通知など行政対応へ繋がった件数である。しかし、5)及び6)は国内の生物学的製剤の管理が適正に行われている指標であり、コスト算出には不適当である。したがって、1)の情報収集1件当たりにかかるコストを示す。6つの活動指標に対する事業費の割合を正確に計算することは不可能であるため、コストはあくまで参考と考えていただきたい。 X=平成23年度機器リース料(保守・運用費を含む)および収集に係る情報ソースアクセスの契約料等、 Y=平成23年度 収集情報数(件数) | | | |
| 平成23・24年度予算内訳 | 費目 | 24年度当初予算 | 25年度要求 | | | | | |
| | 旅費 | 0 | 0 | | | | | |
| | 文献費、消耗品費 | 3 | 3 | | | | | |
| | 時間給、雑役務費 | 3 | 3 | | | | | |
| | 機器借料 | 52 | 52 | | | | | |
| | 計 | 58 | 58 | | | | | |

| 事業所管部局による点検 | | | |
|--|---|---------------------------------------|---|
| | 評価 | 項目 | 評価に関する説明 |
| 目的・予算の状況 | ○ | 広く国民のニーズがあり、優先度が高い事業であるか。 | 国民へ提供されている生物製剤の安全性の安全性に関わる情報を把握し、安全な医療材料を提供するため、優先度は高い。 |
| | ○ | 国が実施すべき事業であるか。地方自治体、民間等に委ねるべき事業ではないか。 | 感染症法に基づく国の責務を踏まえ実施している事業である。 |
| | — | 不用率が大きい場合は、その理由を把握しているか。 | — |
| 資金の流れ、費目・使途 | ○ | 支出先の選定は妥当か。競争性が確保されているか。 | 会計法に基づき適切に契約を行い、競争性を確保している。 |
| | ○ | 単位あたりコストの削減に努めているか。その水準は妥当か。 | 少額の契約であっても複数社から見積を徴収し、最低価格で購入するなど、コスト削減に努めている。 |
| | — | 受益者との負担関係は妥当であるか。 | — |
| | — | 資金の流れの中間段階での支出は合理的なものとなっているか。 | — |
| | ○ | 費目・使途が事業目的に即し真に必要なものに限定されているか。 | 事業の適切な遂行について、必要な経費に限定されている。 |
| 活動実績、成果実績 | ○ | 他の手段と比較して実効性の高い手段となっているか。 | 感染症における唯一の国立試験研究所として、質の高い業務を行っている。単位あたりのコストパフォーマンスは良く、運用努力により年々質的向上を果たしている。 |
| | — | 適切な成果目標を立て、その達成度は着実に向上しているか。 | — |
| | ○ | 活動実績は見込みに見合ったものであるか。 | 活動実績は見込みに見合ったものとなっている。 |
| | — | 類似の事業がある場合、他部局・他府省等と適切な役割分担となっているか。 | — |
| | ○ | 整備された施設や成果物は十分に活用されているか。 | 生物製剤に由来する感染症が拡大しておらず、国民の安全と健康を守る目標を達成している。 |
| 点検結果 | <p>システムリースはすでに5年前のリース賃借開始時に競争入札を導入し、今年度の入札においては総合評価方式での競争入札となっている。事業の分析対象である情報の入手源として医学中央雑誌及びMeltWaterNewsとの契約を挙げているが、前者は唯一の日本語雑誌の登録検索システムであり、日本語で発信された学術成果と事例報告の早期入手には不可欠で、後者は本システムの機能を最大限に生かす形で情報源の拡大を低いコストで実施する唯一の選択肢である。研究事業費はシステムの目的に沿って、情報収集量を最大に、人的労力を情報のリスク評価に集中し、行政への提供をニア・リアルタイムに運用し、情報収集機能を最新の技術を反映するよう維持することに使用している。効率化の求めに応じて、すでに小細目を整理し、事業のアウトプットの品質維持に必要な項目に重点的配分するように改善している。事業成果は、国内で検知されずに生物製剤等に由来する感染症が拡大していないこと、本事業から随時事務連絡や課局省庁間情報共有がなされる情報が提供されていることであり、すべてを定量化することはできないが、システム改善での情報感度と陽性予測値の向上が一つの指標となる。国民の安全と健康を守る目標を達成している。</p> | | |
| 予算監視・効率化チームの所見 | | | |
| 現状通り | 本事業は、感染症対策の推進に係る試験研究の遂行に必要な経費であり、引き続き適切な予算措置とすること。 | | |
| 上記の予算監視・効率化チームの所見を踏まえた改善点(概算要求における反映状況等) | | | |
| — | — | | |
| 補記 (過去に事業仕分け・公開プロセス等の対象となっている場合はその結果も記載) | | | |
| 関連する過去のレビューシートの事業番号 | | | |
| 平成22年行政事業レビュー | 631 | 平成23年行政事業レビュー | 572 |

※平成23年度実績を記入



資金の流れ
(資金の受け
取り先が何を
行っているか
について補足
する) (単
位: 百万円)

費目・使途
 (「資金の流れ」
 においてブロックごとに最大の
 金額が支出されている者につい
 て記載する。費
 目と使途の双方
 で実情が分かる
 ように記載)

| A.株式会社日立キャピタル | | | E. | | |
|---------------|------------------------------------|-------------|----|----|-------------|
| 費目 | 使途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使途 | 金額 (百万円) |
| 借料 | システム借料(H20. 10~H24. 9 複数年リース契約) | 60 | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 60 | 計 | | 0 |
| B.株式会社丸善 | | | F. | | |
| 費目 | 使途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使途 | 金額 (百万円) |
| 雑役務 | 医学中央雑誌WEB版利用料 | 0 | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 0 | 計 | | 0 |
| C.非常勤職員A | | | G. | | |
| 費目 | 使途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使途 | 金額 (百万円) |
| 賃金 | 賃金 | 2 | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 2 | 計 | | 0 |
| D. | | | H. | | |
| 費目 | 使途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使途 | 金額 (百万円) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 0 | 計 | | 0 |

支出先上位10者リスト

A.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|------------|--|--------------|------|-----|
| 1 | (株)日立キャピタル | 生物学的製剤安全情報収集システム借料(H20.10~H24.9までの複数年契約) | 59.92 | 随意契約 | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

B.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|-------|---------------|--------------|------|-----|
| 1 | (株)丸善 | 医学中央雑誌WEB版利用料 | 0.24 | 随意契約 | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

C.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|--------|------|--------------|------|-----|
| 1 | 非常勤職員A | 賃金 | 2.46 | | |
| 2 | 非常勤職員B | 賃金 | 0.47 | | |
| 3 | 職員A | 国内旅費 | 0.05 | | |
| 4 | 職員B | 国内旅費 | 0.05 | | |
| 5 | 職員B | 国内旅費 | 0.04 | | |
| 6 | 職員C | 国内旅費 | 0.04 | | |
| 7 | 職員C | 国内旅費 | 0.04 | | |
| 8 | 職員D | 国内旅費 | 0.01 | | |
| 9 | 職員D | 国内旅費 | 0.01 | | |
| 10 | 職員D | 国内旅費 | 0.01 | | |