

(様式例)

平成 年 月 日

モンゴル政府から提供された
モンゴル抑留者個人資料の請求書

請 求 人	ふりがな 氏 名		抑留者との続柄	
	住 所			
	電 話 番 号			

抑 留 者	ふりがな 氏 名		終戦時の ^{ふりがな} 氏 名	
	生 年 月 日		帰還者 / 抑留中死亡者 (どちらかに○をつけて下さい。)	
	出 生 地 名			

資料検索のための参考事項

(資料調査のための手がかりといたします。可能な範囲で御記入願います。)

- ・ 終戦時の本籍地名
- ・ 応召、入隊時の住所地名
- ・ 留守宅の担当者氏^{ふりがな}名と住所地名 (終戦時)
- ・ 終戦時の家族構成 (個々に氏名とふりがなを記入して下さい。)
父 () 母 ()
配偶者 ()
子 ()
兄弟、姉妹 ()

- ・ 終戦時の身分、所属 (部隊名等)

-
- ・ 内地に帰還した年月日

(どちらかに○をつけて下さい。)

- ・ 閲覧希望 ・ 写し郵送希望 (親展とする / しなくてよい)

(注1) 資料を請求する場合は、次の書類を添付して下さい。

- ① 請求人の本人確認ができる書類 (健康保険の被保険者証、運転免許証等の写)
なお、終戦時の氏名を改姓している場合は、改姓したことがわかる書類 (戸籍謄本等)
- ② 請求人が抑留者の御遺族である場合は、本人確認ができる書類 (健康保険の被保険者証、運転免許証等の写) とともに、御遺族であることを証する書類 (戸籍謄本等)
- ③ 御本人又は御遺族から委任を受けた方が請求手続きを行う場合は、委任者の本人確認ができる書類 (①又は②の書類)、受任者の本人確認ができる書類 (健康保険の被保険者証、運転免許証等の写) の他に委任状 (委任者の署名、捺印したもの) が必要です。
- ④ 郵送で申請する場合は、上記資料とともに請求人本人の住民票 (請求日前30日以内に作成されたものに限る) が必要です。

(注2) 提供する資料は、御本人のサイン以外はモンゴル文字で書かれています。