（建助様式第 22 号別紙 1）

建　設　業　人　材　育　成　支　援　事　業　報　告　書

建設業人材育成支援助成金事業の種類
（1）建設業人材育成支援協議会の設置・運営　（2）学生等に対する啓発活動又は体験指導　（3）学生等又は教員に対する建設現場における現場見学会又は体験実習
（4）建設系工業高校等の生徒又は学生に対する実践的技能研修又は技能士資格等の取得に向けた教育訓練等に係る情報提供
（5）建設系工業高校等の教員に対する実践的技能研修　（6）建設系工業高校等の生徒又は学生に対する建設業キャリア形成モデルの策定と提示

①　事業の内容	②　実施時期	③　費　目	④　所要費用	⑤　算出基礎	※実費相当額	⑥　備　考	
			円		円		
計			円		円	※算定額	実費相当額の合計×% 円

記入上の注意
1　①「事業の内容」欄は、個々の事業の内容を具体的に記入して下さい。
2　③「費目」欄は、支給対象費用を記入し、委員謝金、講師謝金、執筆謝金、旅費、印刷製本費、教材費等の費用区分を記入して下さい。
3　⑥「備考」欄は、次の事項を記入して下さい。
(1)建設業人材育成支援事業に当たって、参加者から経費の一部を徴収する場合は、その経費の総額及び内訳。
(2)(1)の事業については、建設業人材育成支援協議会の委員名（所属先を含む）、協議会の開催予定日、議題等、(2)～(6)の事業については、実施期間、体験指導の内容、講師名、使用する教材等
(3)その他参考となる事項
4　※印欄は、記入しないで下さい。