

3. 雇用環境・均等局

女性活躍の推進や職場におけるハラスメントの防止、同一労働同一賃金や、ワーク・ライフ・バランスの実現、テレワークの普及促進といった施策を進めるのが雇用環境・均等局のミッションです。

数理・デジタル職員は、勤労者の生活の向上という政策課題を担う勤労者生活課で、中小企業退職金共済という制度の数理的業務において活躍しています。

① 中小企業退職金共済制度とは

中小企業退職金共済制度は、独立では退職金制度を設けることが困難な中小企業について、事業主の相互共済の仕組みと国の援助により退職金制度を確立することを目的として、昭和34年に設けられた制度です。加入企業の事業主は、毎月掛金を納付し、従業員の退職時には、独立行政法人勤労者退職金共済機構から従業員に対して退職金が支払われます。

加入企業には、国による掛金の一部助成や税制面での優遇などのメリットがあり、現在、約56万の中小企業で約575万人の従業員の方が制度に加入しています。

② 数理・デジタル職員が携わる仕事

数理・デジタル職員は、制度に対する基本政策を立案するほか、制度に加入する被共済者の退職状況や、資産の運用環境等の経済情勢を勘案して、加入期間ごとの退職金額を作成するなど、財政面における基本的な制度設計に関する業務に携わっています。

また、制度の適正な運営のために勤労者退職金共済機構が毎年度の決算の際に算定する責任準備金(将来の退職金の支払いのために積み立てておくべき準備金)の評価方法を策定することも、数理・デジタル職員の重要な仕事の1つです。

③ 財政シミュレーション

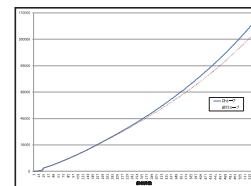
制度の安定性を保つため、少なくとも5年に1回、財政のチェックを行うことが法令で定められています。数理・デジタル職員は、向こう5年間の加入・脱退の予測や、資産の運用状況の予測をもとにシミュレーションを作成し、財政状況に応じて適切な退職金水準を検討する作業において中心的な役割を果たします。そのため、保険数理の知識だけでなく、資産運用における投資理論や国内外の金融経済情勢に対する理解も必要となります。

また、検討作業は公労使の代表者が参加する審議会の場で行われますので、その運営にも携わります。

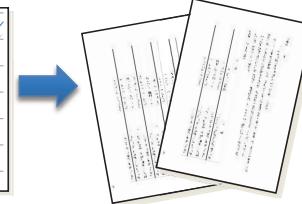
数理・デジタル職員の仕事例 ①

退職状況や経済情勢等を踏まえ、
退職金カーブを設計し、法令の作成を行います。

〔退職金カーブの設計〕



〔法令作成〕



数理・デジタル職員の仕事例 ②

保険数理の理論に基づき
責任準備金の評価方法を策定します。

年数	L=0.5	V'(t=0.5)	Dt	Nt	I 2Nt	dt	V''(t=0.5)	Ct	St=0.5	Ft	SUM(Ft)
0	91,960.5	0	0.98677	90,684.16	664,315.14	797,178.17	0.98677	15,985.67	0	0.00	792,611.07
1	77,865.5	0.99063	74,760.74	573,636.98	688,357.18	11,883	0.99063	11,513.63	0	0.00	792,511.07
2	66,574.5	0.99356	62,284.44	496,879.24	598,644.29	10,485	0.99356	9,806.35	3,000	29,428.05	792,511.07
3	57,498.5	0.99648	52,378.44	406,585.45	523,969.78	7,683	0.99648	6,984.41	41,200	29,334.52	793,063.02
4	49,614.5	0.99876	42,658.44	384,206.39	426,847.67	5,357	0.99876	5,000.00	6,500	29,234.52	793,563.02
5	44,941.0	0.99370	38,815.54	339,246.45	407,095.74	5,534	0.99370	4,779.78	7,000	33,553.63	704,422.41
6	40,086.5	0.84099	33,712.35	300,439.91	360,517.09	4,175	0.84099	3,511.13	8,580	30,125.50	670,968.78
7	36,194.0	0.81888	29,632.54	266,718.56	320,062.27	3,610	0.81888	2,956.16	10,150	30,005.00	640,743.28
8	32,824.5	0.79355	26,172.62	237,080.02	284,496.02	3,129	0.79355	2,494.91	11,830	29,514.79	610,738.26
9	29,884.5	0.77650	23,202.50	203,952.00	252,089.89	2,735	0.77650	2,180.85	13,510	28,855.33	581,223.47
10	27,248.5	0.76050	20,349.50	192,055.50	242,089.44	2,480	0.76050	1,874.00	15,200	29,259.60	552,701.40
11	25,049.0	0.73611	18,365.21	167,055.51	200,538.66	2,160	0.73611	1,593.00	14,140	29,155.00	523,250.90
12	22,902.5	0.71675	16,415.37	148,725.34	178,470.41	1,933	0.71675	1,385.48	18,990	26,310.27	496,448.39
13	21,055.5	0.69791	14,699.34	132,309.97	158,771.96	1,755	0.69791	1,224.83	20,910	25,611.20	470,138.12
14	19,384.0	0.67958	13,172.59	117,613.03	141,135.64	1,594	0.67958	1,083.22	22,830	24,729.91	444,527.92
15	17,834.0	0.66170	11,807.76	104,440.44	125,328.53	1,506	0.66170	996.52	24,740	24,653.90	419,798.01
16	16,466.5	0.64430	10,570.71	92,639.68	111,167.62	1,449	0.64430	869.16	26,690	23,197.88	395,144.11
17	15,200.0	0.62780	9,428.50	81,950.50	99,780.50	1,394	0.62780	769.00	26,690	23,197.88	395,144.11
18	13,994.0	0.61107	8,487.43	72,994.27	87,113.12	1,359	0.61107	707.30	30,770	21,766.39	349,253.84
19	12,889.0	0.59491	7,607.03	64,106.84	76,928.21	1,052	0.59491	625.74	32,810	20,530.53	327,481.45
20	11,766.5	0.57917	6,814.80	56,499.81	67,799.77	993	0.57917	575.12	34,960	20,106.20	306,956.92
21	10,819.0	0.56394	6,101.27	49,685.01	59,622.01	902	0.56394	506.67	37,120	18,881.83	286,956.72
22	9,937.5	0.54912	5,458.88	43,586.74	52,300.49	861	0.54912	472.79	39,280	18,571.19	267,968.89
23	9,122.0	0.53468	4,877.35	38,136.86	45,752.23	770	0.53468	411.70	41,550	17,106.14	249,397.70
24	8,379.0	0.52062	4,362.27	32,249.51	39,899.41	716	0.52062	372.76	43,830	16,338.07	232,291.56
25	7,616.0	0.50604	3,891.77	28,887.24	34,864.69	690	0.50604	348.70	46,110	16,128.82	215,953.49

数理・デジタル職員の仕事例 ③

財政シミュレーションを行い、
制度の健全性を定期的にチェックします。

剩余金の将来推計（パーセンタイル）

