記入例Ⅳ

免許更新申請書

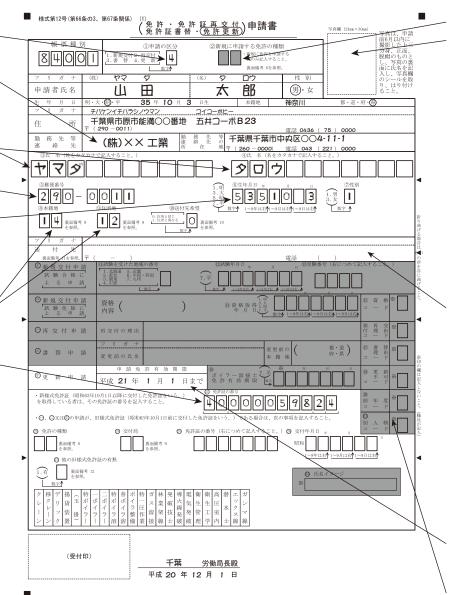
特別・普通ボイラー溶接士免許の有効期間を 更新しようとする方 (申請書裏面については) 13ページ参照。

① 旦と記入して下さい。 —

記載内容等について照会する際に必要ですの で、昼間電話で連絡の取れる電話番号・携帯電 話等を記入して下さい。また、会社の場合は部 署名・内線番号を記入して下さい。

- ③④ カタカナで左からつめて書いて下さい。
- ⑤ 枝番号まで正確に記入して下さい。
- ⑥ 左端の□枠内に、該当する元号の番号を記入します。年月日は、それぞれ枠が二つずつ並んでいます。1 桁の数字は左側の枠を空欄にし、右側の□枠内に記入します。
- ® 申請書裏面のコード表を見て記入して下さい。

②更新する免許証の免許証番号を記入して下さい。



- ② 記入しないで下さい。

写真は次のものを 1 枚貼って下さい。(ただし、厚生労働省ホームページからダウンロードして印刷した申請書を使用される場合は、申請書に写真を貼付せず、写真裏面に氏名を記載の上、免許申請用封筒の中に同封して下さい。)

- ・寸法は横24mm×縦30mm
- ・上三分身(胸から上)、脱帽、無背景
- ・申請前6か月以内に撮影したもの
- 鮮明で変色の恐れのないもの

※また、写真の裏面に必ず氏名を記入して下さい。 なお、次のような写真は撮り直しをお願いする場合があり ます。

- ・指定の寸法や規格を満たしていないもの
- ・サングラスやヘアバンド等により顔の一部が隠れている もの
- ・デジタル写真の品質に乱れがあるもの(画像処理がなされているものや不鮮明なもの)
- ・変色や傷があるもの
- ・写真専用紙以外の用紙に印刷したもの

住所地以外(勤務先など)に免許証の送付を希望される方は、当該送付希望先の住所、会社名、電話番号を記入して下さい。住所地への送付を希望される方は、この欄に記入する必要はありません。

送付先の記入例

(会社の場合)

T000-0000

東京都千代田区〇〇1-1-1

○○(株) 安全衛生課 気付

(実家の場合)

T000-000

東京都文京区〇〇1-1-1 〇〇様方

なお、受取人の名前は、必ず免許申請者の氏名が 印字されます。免許申請者以外の方が受取人にな ることはできません。

現在お持ちの免許証の有効期間を記入して下さい。 ※有効期間を経過している場合、更新申請は出来 ません。期限満了前に申請してください。

記入しないで下さい。

申請先 申請者の住所地を管轄する都道府県労働局(対象免許を受けた都道府県労働局でも可)の健康安全主務課(P24 ~ P25 参照)

○申請書類記入チェックリスト

更	新

	チェック欄	
1		記入漏れはありませんか?
2		免許証用写真の裏面に氏名を記入し、申請書に貼付しましたか?
3		申請書の裏面に収入印紙1,500円分を貼付しましたか?(消印をしないで下さい。)

申請書に必要な事項を全て記載し、貼付書類が揃ったら、記入例に添ってもう一度確認し、このページのチェックリストにより再点検をして下さい。

○添付書類チェックリスト

	○必ず添付するもの					
	チェック欄	添付書類	備 考			
1		専用の免許証送付用封筒	この申請書類一式に同封されている茶色の窓空き封筒です。 <u>住所等は記載しないで下さい。</u> (免許証発行センターで申請書に記載された希望先のご住所と免許取得者氏名を印字いたします。)			
2		免許証送付用切手392円分(※)	①の免許証送付用封筒に貼付して下さい。 (※) 平成26年4月1日現在の郵送料と簡易書留料金です。			
3		免許の有効期限の更新を受ける資格を有すること を証明する書面	詳しくは、16ページを参照して下さい。			
4		更新する免許証(原本)				
(5)		住民票の写し等	住所を変更した場合			

[※]免許を紛失している場合は、再交付の手続きも必要です(7~8ページ参照)。新規免許申請書とあわせ、免許証再交付申請書の提出先(1ページ参照)に提出して下さい。

[※]氏名、本籍を変更した場合は、書替の手続も必要です(9~10ページ参照)。新規免許申請書とあわせ、免許証書替申請書の提出先(1ページ参照)に提出して下さい。