

“求人票”的看法

工作场所
录用之后实际工作的场所。有时与公司地址不同，请留意。

求人编号
所有的招聘信息都由此编号管理。查询之际，需要此编号。

雇用期间
预定的雇用期间在此注明。

介绍期限
因为是由招聘者决定的，所以可能会在此日期之前取消招聘。请尽快应聘。

需要的经验、资格
这是雇主最重视的条件之一。不达到这个条件的话，有可能没有面试机会。

工作时间、轮班制
工作时间有两种以上时，有时是都必须工作的，有时只要从中选择任何一种，所以请留意。

求人票 (一般)

交付印刷日: 17.12.8 紹介期限日: 18.2.28 応募分野: ソフトウェア業 職別区分: 1: 1, 2: 2 職又区分: 3: 職又区分: 061-10

求人番号: 61010-60341 事業所番号: 6101-911049-0

<p>事業所名 ハローシステム株式会社</p> <p>所在地 〒123-4567 △△市〇〇区▲▲町1-0-7 〇▲ 駅から徒歩 3分 ☎ 01-2345-6789 電 01-2345-6788 ホームページ: http://www.oo-oo.co.jp Eメール: hello-aa@oo.co.jp</p> <p>会社の社長 国際的な(主に中国との)経済合作を追求する、国際性と将来性が豊かな新しい活気のある企業です。</p> <p>事業内容 ソフトウェアの開発・委託・販売</p> <p>創業 平成 4年 従業員 当事業所 32人 入居可能住宅 (うち女性 14人) 単身用 なし 資本金 1600万円 企業全体 374人 世帯用 なし</p> <p>加入保険等 雇用 労災 健康 厚生 特給 利用可能な託児所 あり 住宅・生活・マイカー・通勤等サービスあり</p> <p>退職金制度 なし 再雇用 なし 育児休業取得実績 なし 勤続賞 なし 労働組合 なし 介護休業取得実績 なし</p> <p>選考方法 面接 書類選考 就業場所までの地図 (ご自身の車・バス等からの通勤) 〒000-0000 △△市〇〇区▲▲町110-7 Hello系統 ▲▲駅</p> <p>送付日 時 15時</p> <p>送付方法 履歴書(写真貼付)</p> <p>面接決定 2日後</p> <p>面接会場 駅前ビル101号室</p> <p>担当者 田中 氏</p> <p>連絡先 ☎ 01-2345 6789 内線</p>	<p>職種 システム開発、設計 年齢 不問 採用人数 3人</p> <p>事業所所在地 同じ</p> <p>雇用形態 正社員 雇用期間 常雇 (Hello)線(〇▲)駅・バス駅から徒歩()分 年 月 日 ~ 年 月 日</p> <p>仕事の内容 コンピュータのアプリケーション開発の支援・運用管理をベースとした技術支援 ① 8時30分~18時30分 ② 経験者優遇 ③ 時間外なし 休憩時間 60分</p> <p>月給制 賞与 毎月20日 賞与支給日 毎月25日</p> <p>基本給 (月給額)・月平均働日数 21.0日 150,000円 ~ 350,000円</p> <p>毎月の支払金額 a 基本給 手当 交通 住宅 各種 計 10,000円 b 手当 各種 計 50,000円 c その他の手当等計 10,000円</p> <p>月給 160,000円 ~ 360,000円</p> <p>休日 月 日 土 日 週 休 二日制 週 休 二日 休 日 日</p> <p>ボーナス 前年実績)年2回 計 0.5月分 又は 万円 ~ 万円 賞費(上限あり 毎月 50,000円まで)</p> <p>就業場所住所 東京都葛飾区</p>
---	--

工资的计算形态
主要有月工资制、日工资制、钟点工资制，请在咨询窗口确认。

工资
A 栏为基本工资，金额有跨度时，根据应聘者的经验等而定，所以在面试时请确认。
B 栏是必须支付的津贴。其他栏是根据个人情况而支付的各种津贴，如家属津贴和实力奖金等。交通津贴请在面试时详细确认。

加薪、奖金
这是根据前一年的实际成绩而定，并不是在被录用时就有保证的。

节假日·周末双休制
固定为节假日的日期在此注明。周末双休制中注明了其形态，如无制度，则注明“无”