

# 標準的な現行業務フロー (健保組合)

---

# 現行業務フロー

- 適用（資格取得）
- 適用（資格取得[任継・特退]）
- 適用（資格喪失）
- 適用（資格喪失[任継・特退]）
- 適用（資格情報の変更）住所変更
- 適用（資格情報の変更[任継・特退]）住所変更
- 適用（証明書等交付・再交付）限度額適用認定証
- 給付（出産一時金）
- 給付（傷病手当金）[事業主経由]
- 徴収（任意継続被保険者の保険料の前納）

## 【凡例】



システムにて処理を行う業務を示す



手作業にて処理を行う業務を示す



太枠線内の業務を行うシステムの名称を示す



必要となる帳票を示す（出力、提示又は郵送）



場合によって、必要となる帳票を示す（出力、提示又は郵送）

赤文字

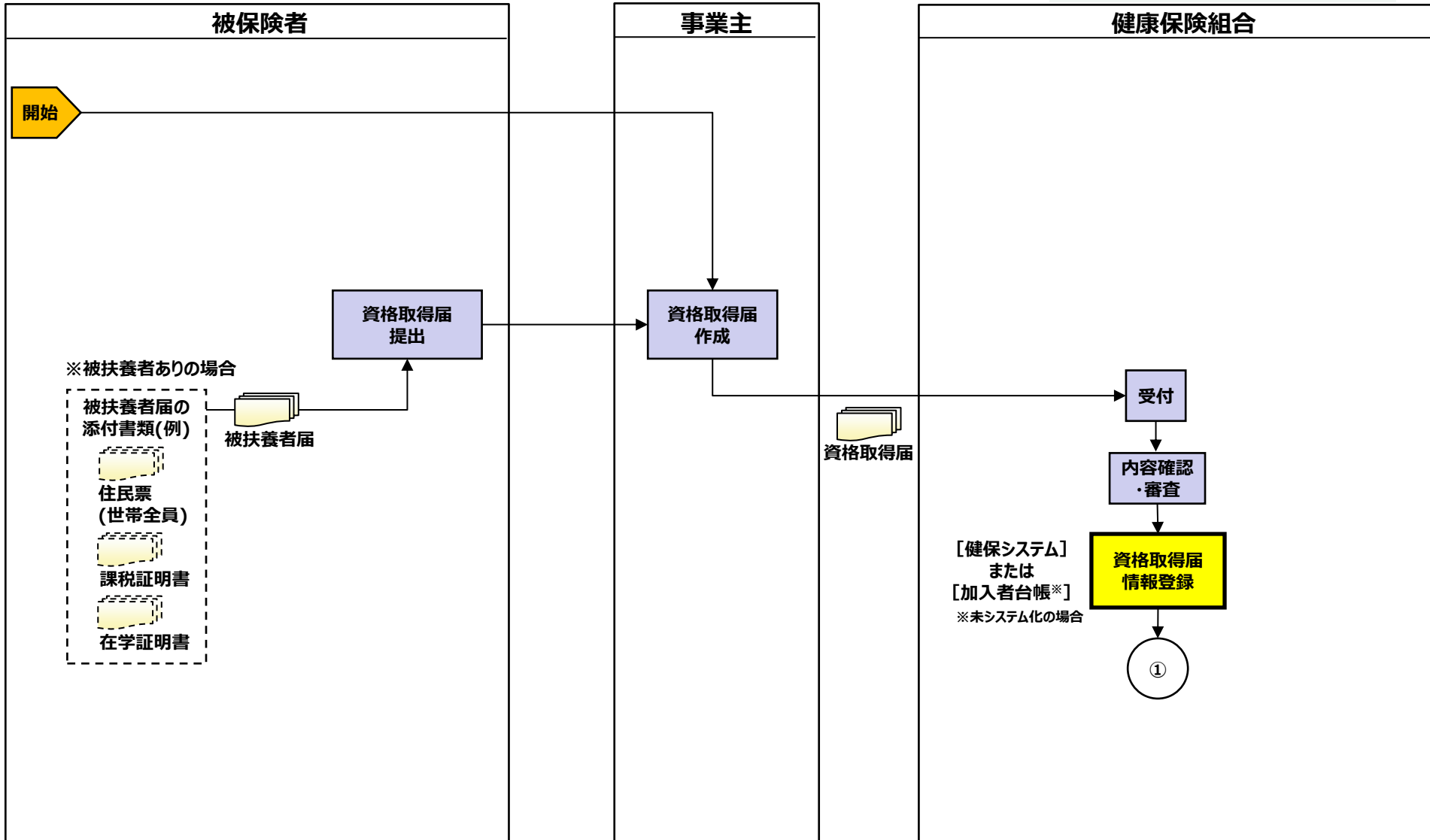
番号利用開始によって変更になると考えられる部分を示す

青文字

情報連携開始によって変更になると考えられる部分を示す

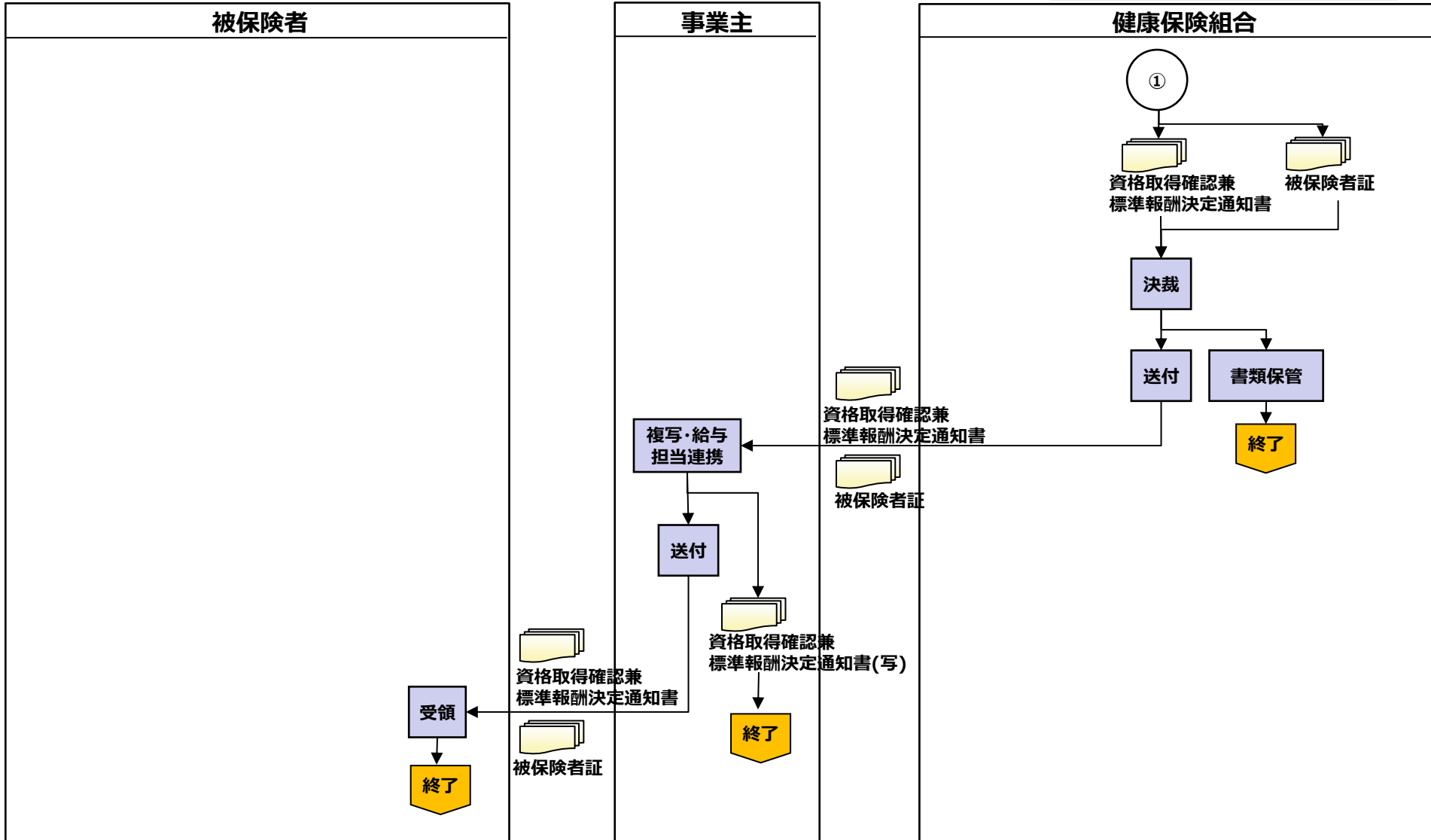
# 適用（資格取得） 1/2

## 現行業務フロー



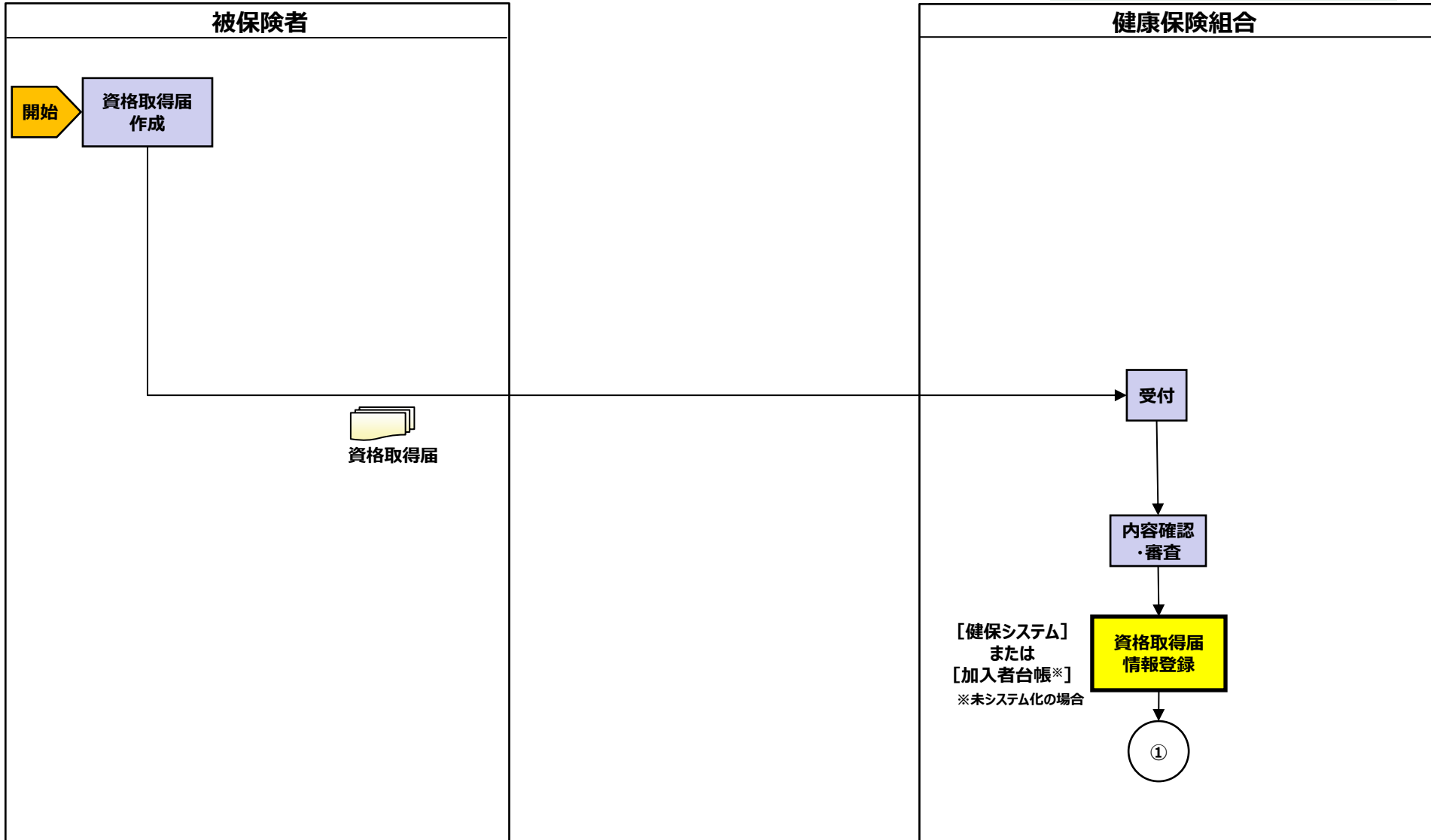
# 適用（資格取得） 2/2

## 現行業務フロー



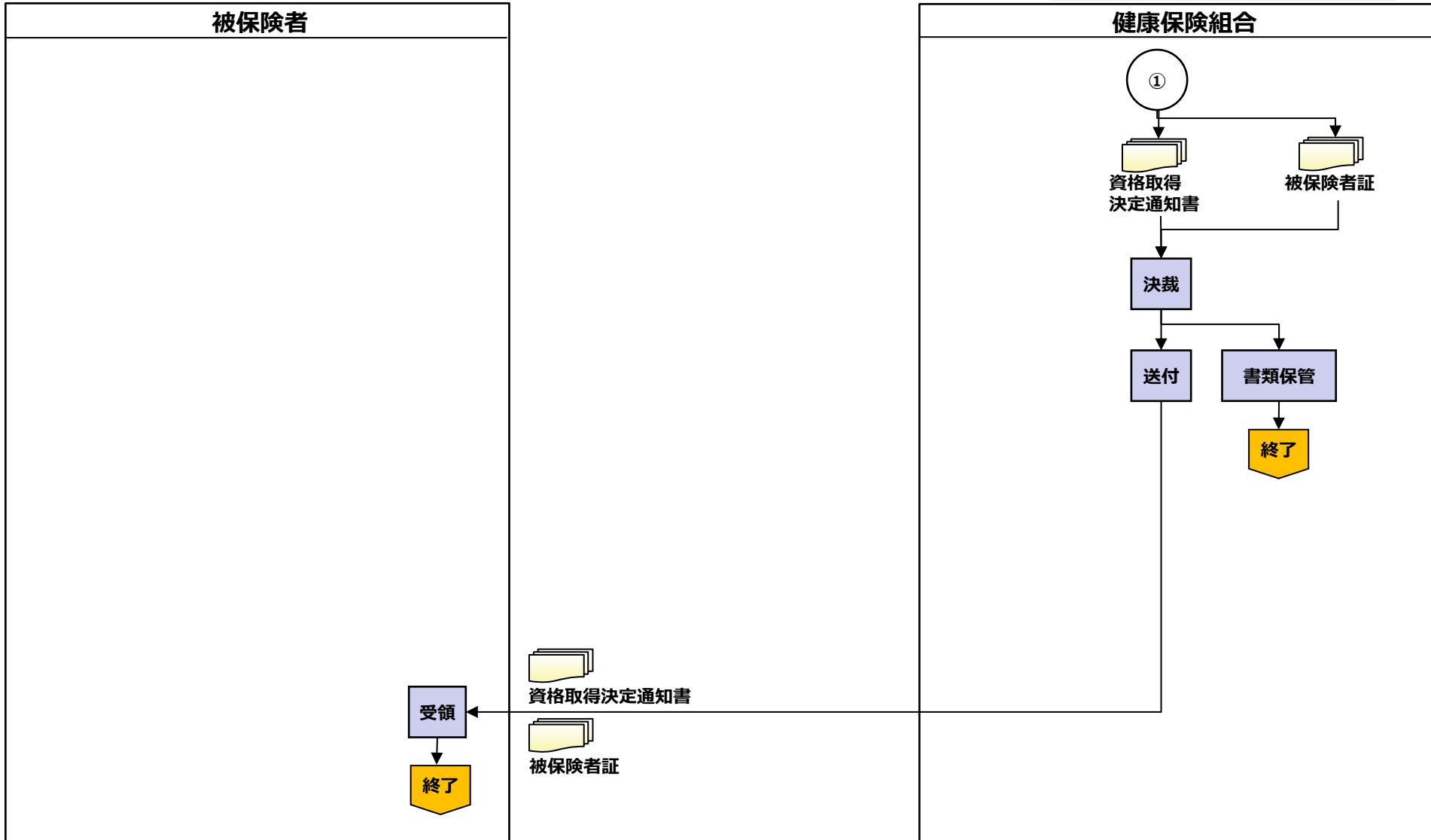
# 適用（資格取得[任継・特退]） 1/2

## 現行業務フロー



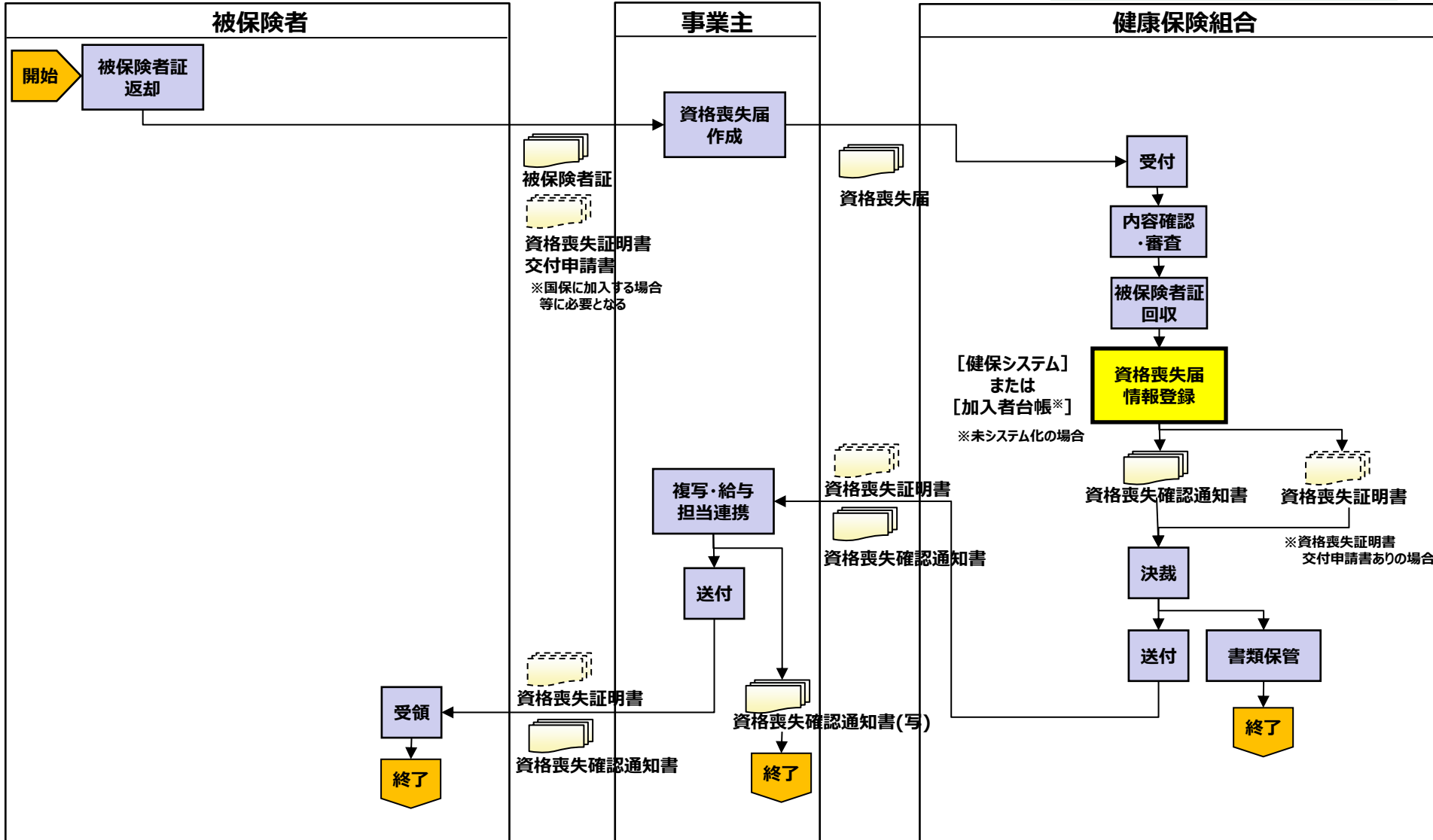
# 適用（資格取得[任継・特退]） 2/2

## 現行業務フロー



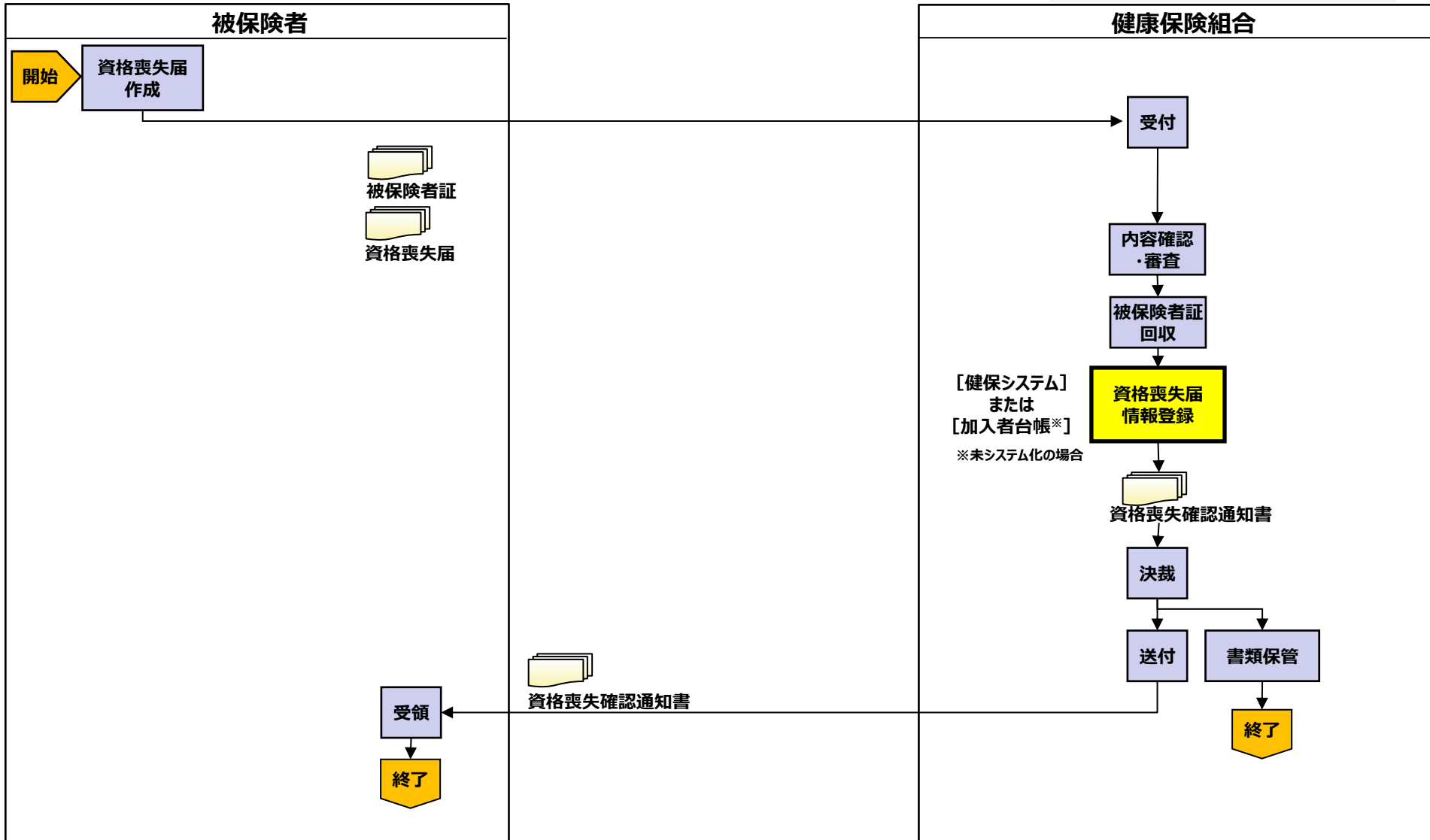
# 適用（資格喪失）

## 現行業務フロー



# 適用（資格喪失[任継・特退]）※加入期間満了の場合は、手続は不要

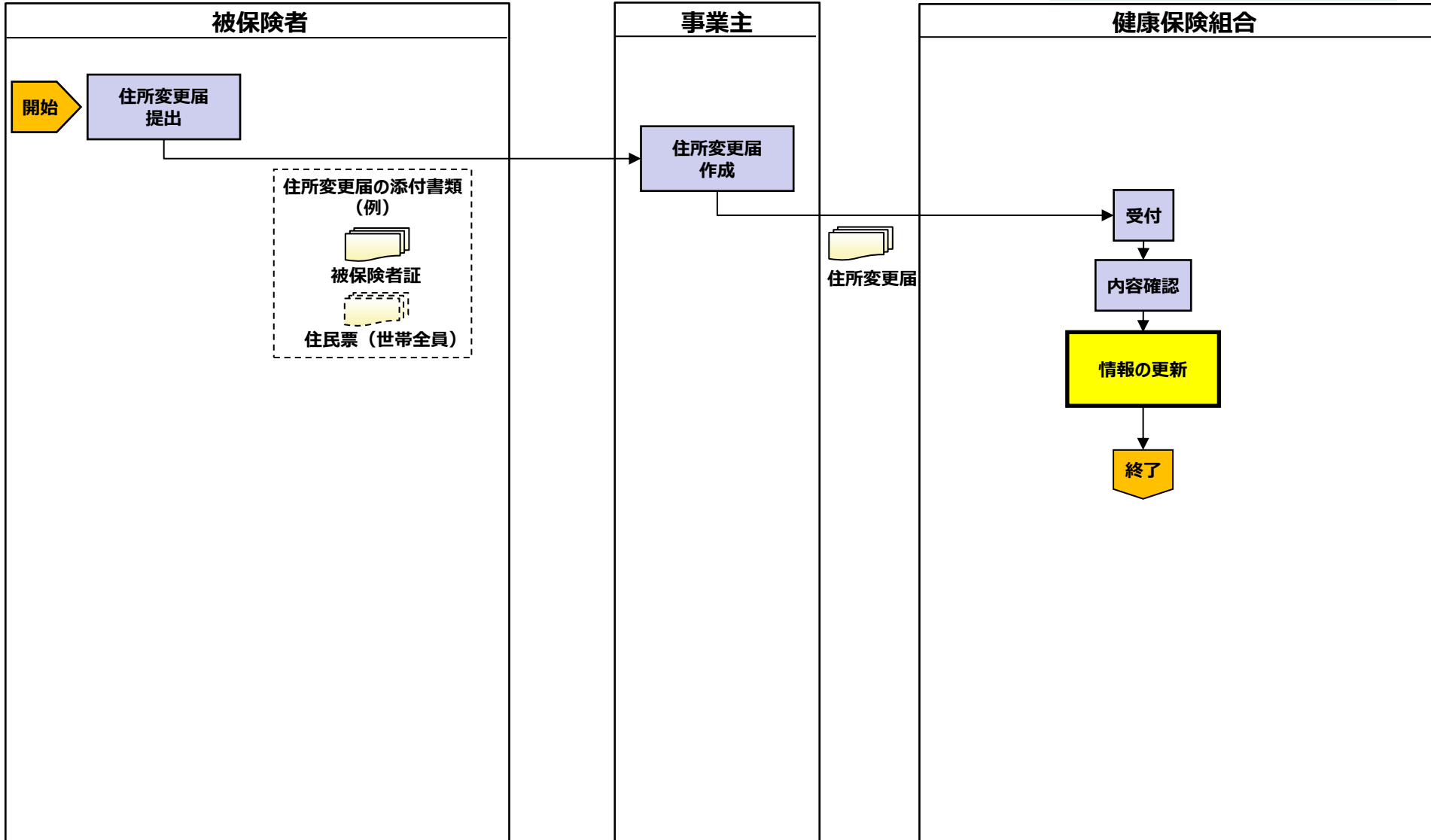
## 現行業務フロー





# 適用（資格情報の変更） 住所変更

## 現行業務フロー



# 適用（資格情報の変更[任継・特退]）住所変更

## 現行業務フロー

被保険者

開始

住所変更届  
作成

住所変更届の添付書類  
(例)

被保険者証

住民票 (世帯全員)

住所変更届

健康保険組合

受付

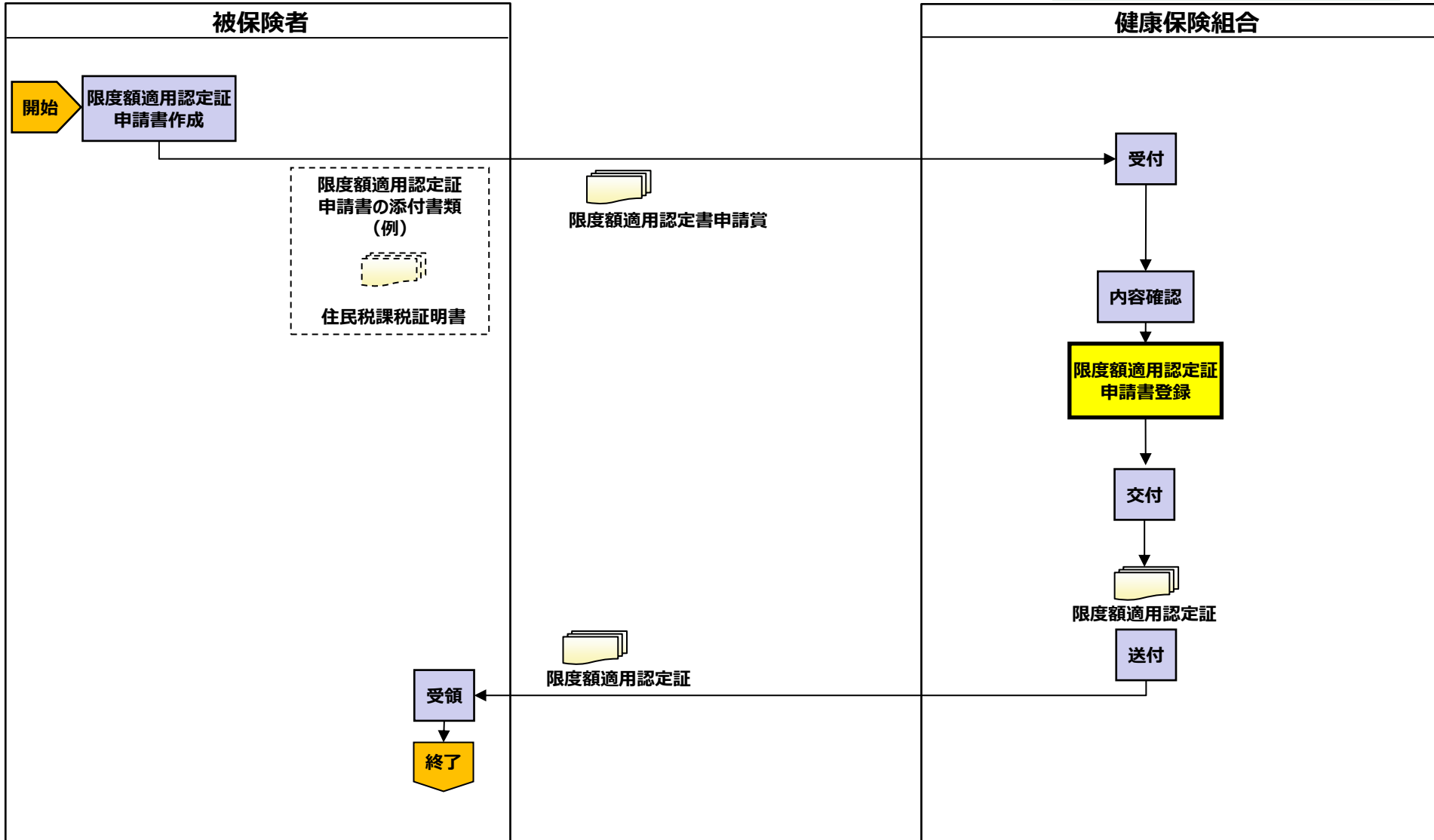
内容確認

情報の更新

終了

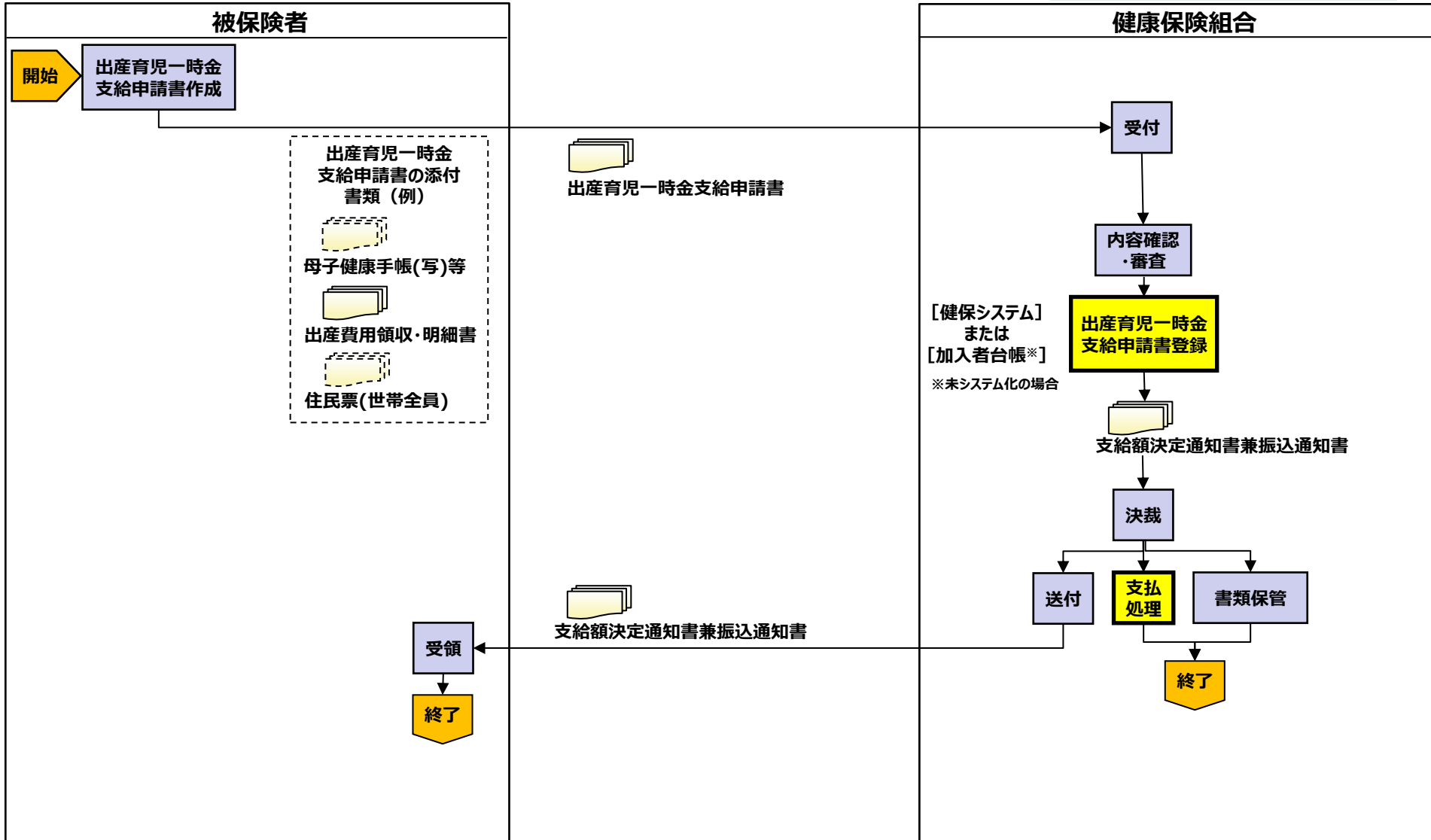
# 適用（証明書等交付・再交付） 限度額適用認定証

## 現行業務フロー



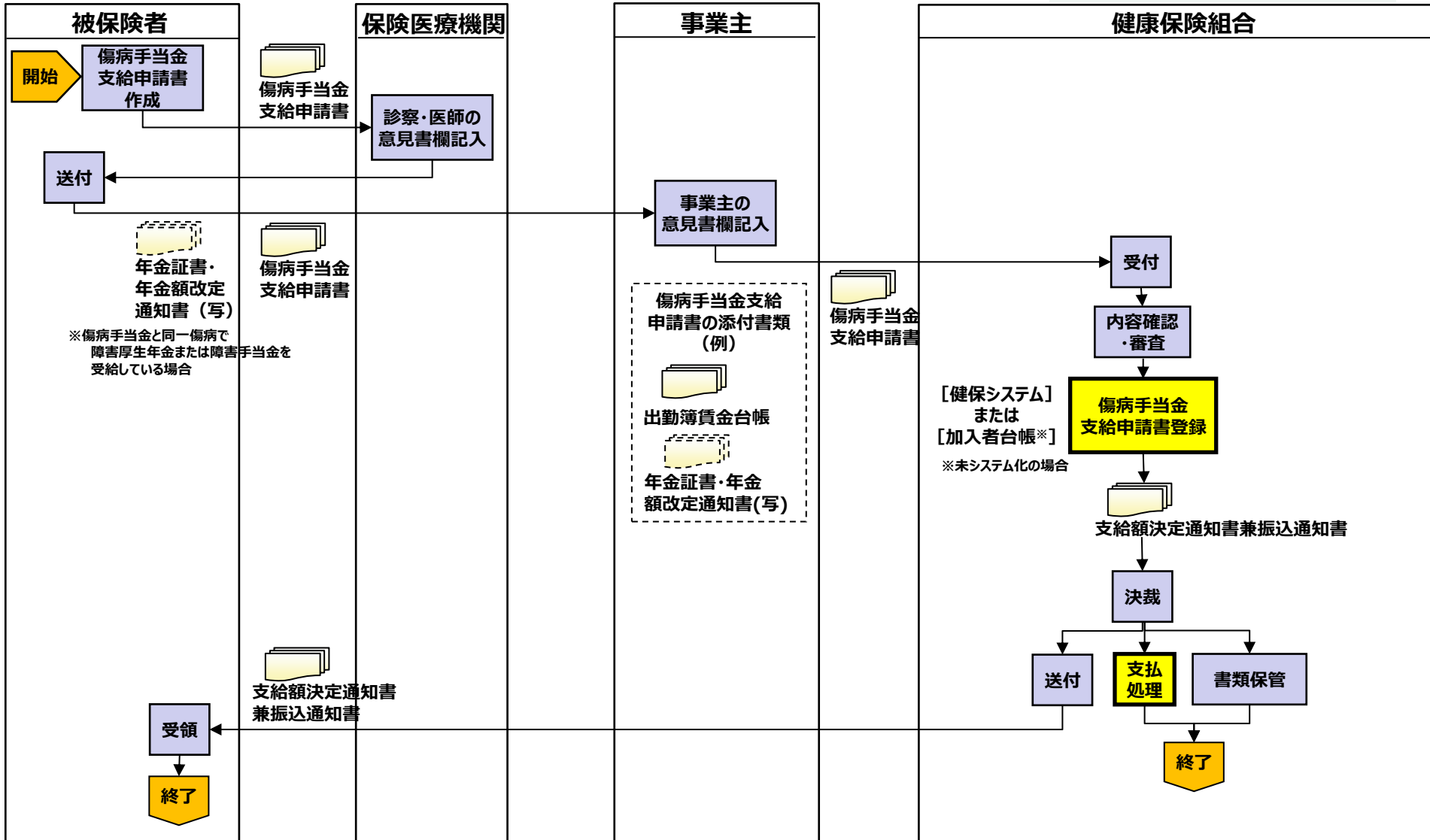
# 給付（出産育児一時金）

## 現行業務フロー



# 給付（傷病手当金）[事業主経由]

## 現行業務フロー



# 徴収（任意継続被保険者の保険料の前納）

## 現行業務フロー

